

CONSORZIO REGIONALE PER LO SVILUPPO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE
(ex D.P.G.R. n. 115 /2016 — LEGGE REGIONE CALABRIA N. 38/2001 e N. 24/2013)
c/o Cittadella Regionale, Loc. Germaneto (CZ) — Dipartimento Sviluppo Economico, Attività
Produttive

L'anno 2024, il giorno 3 del mese di ottobre presso la sede del Co.R.A.P.

IL DIRIGENTE DELL'AREA AFFARI GENERALI

ha proceduto all'assunzione del presente atto.

Determina n. 78 del 03/10/2024: Avvio della procedura di affidamento diretto mediante ordine diretto fuori Mepa per l'acquisto di materiale cancelleria per il corretto funzionamento degli uffici. - Codice Identificativo Gara: **B348B5BA85**

Premesso che:

- Con Legge Regionale 24 dicembre 2001, n. 38 e ss.mm.ii. la Regione Calabria ha disciplinato il regime giuridico dei Consorzi per le Aree, i Nuclei e le Zone di Sviluppo industriale;
- con Legge Regionale 16 maggio 2013, n. 24, la Regione Calabria ha disposto il riordino degli Enti, Aziende Regionali, Fondazioni, Agenzie regionali, società, consorzi comunque denominati, con esclusione del Settore Sanità accorpando gli enti consortili di cui alla L.R. n. 38/2001, in un unico Consorzio Regionale per lo sviluppo delle Attività Produttive, denominato Co.R.A.P.;
- con D.P.G.R. n. 115 del 29 giugno 2016 è stato definitivamente istituito il Co.R.A.P., quale ente pubblico economico e strumentale della Regione Calabria, con conseguente cambio della denominazione sociale e contestuale conferimento in capo ad un Commissario Straordinario di tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione per come definiti dalla Legge di accorpamento;
- con DGR n. 478 del 12 novembre 2021 il Corap è stato posto in liquidazione coatta amministrativa a seguito dell'art. 15 comma 1 D.L. 6/7/2011 n° 98 convertito con modificazione del L.15/07/2021 n. 111;
- con DPGR n.7 del 16.03.2022 è stato nominato il dottor Sergio Riitano, Commissario Liquidatore del Corap in l.c.a., ed è stata autorizzata la prosecuzione temporanea dell'attività del Corap;
- con DGR n.96 del 13/03/2023 la Regione Calabria ha prorogato l'incarico al dott. Sergio Riitano in qualità di Commissario Liquidatore del Corap in Lca, ai sensi e per gli effetti del comma 1 e 5 bis. D.L. 98/11, convertito con modificazione della L. 15 luglio 2011, n. 111, per un periodo di ventiquattro mesi, termine massimo di proroga dell'incarico;
- con DPGR n° 26 del 15.03.2023 è stato confermato il dottor Sergio Riitano in qualità di Commissario Liquidatore del Corap in Lca, ai sensi e per gli effetti del comma 1 e 5 bis. D.L. 98/11, convertito con modificazione della L. 15 luglio 2011, n. 111, per un periodo di ventiquattro mesi, termine massimo di proroga dell'incarico;
- con Legge Regionale n. 16 del 27/03/2024, pubblicata sul BURC n.69 del 29/03/2024, la Regione Calabria ha istituito l'Agenzia regionale di sviluppo delle Aree industriali e per l'attrazione di investimenti produttivi (ARSAI);

Considerato che:

- al comma sette dell'art. 12 della citata legge si stabilisce che «Al fine di evitare l'interruzione di servizi pubblici e funzioni di interesse pubblico, il CORAP è autorizzato a proseguire l'esercizio

provvisorio fino al completo subentro dell'Agenzia nelle funzioni inerenti allo sviluppo industriale e di So.Ri.Cal. nelle funzioni inerenti al servizio idrico integrato»;

- il Commissario straordinario ha adottato il decreto n. 32, del 15 aprile 2021, avente ad oggetto “Assegnazione Aree in attuazione della DPGR n° 407/2016” ed il decreto n. 33, avente ad oggetto “Adempimenti successivi alla DGR n. 407/2016 e al Decreto commissariale n. 32 del 15 aprile 2021: Approvazione Funzionigramma dell’Ente.”;
- i suddetti atti hanno conferito ai singoli dirigenti consortili le funzioni gestorie ordinarie;

Atteso che

- gli uffici consortili dell’Ente hanno espresso il fabbisogno di materiale di consumo al fine di garantire il corretto funzionamento degli uffici consortili;
- è, pertanto, sorta la necessità di approvvigionare le cinque sedi del Corap di materiale di cancelleria, avendo esaurito le scorte;
- si è provveduto a richiedere apposito preventivo di spesa alla ditta Micron Solutions Via E. Scalfaro, 25 - 88900 Crotone - p.iva: 02818440790, giusta nota acquisita al protocollo consortile al n..6065 del 23/09/2024;
- con nota in atti (rif. Prot. 6113 del 25/09/2024) la ditta individuata ha presentato la propria offerta;

Considerato che:

- in particolare l’art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;

VISTO:

- il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell’ANAC;
- il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

Ritenuto:

- di poter procedere all’avvio della procedura di affidamento diretto mediante ordine diretto fuori Meppa per l’acquisto di materiale cancelleria per il corretto funzionamento degli uffici;
- di poter procedere all’acquisto del materiale necessario per rifornire le sedi UOT del Corap e assicurare corretto funzionamento degli uffici, dalla ditta Micron Solutions Via E. Scalfaro, 25 Crotone p.iva: 02818440790, per un importo totale di € 8.013,50 oltre Iva di legge;

Preso atto che:

- il Codice Identificativo Gara (CIG) è il seguente: CIG) **B348B5BA85**;
- l’importo della fornitura è pari a complessive € 8.013,50 oltre Iva

- è stata acquisita apposita certificazione ex D.P.R. 445/2000 resa ai sensi e per gli effetti dell'art 80 del D.lgs 50/2016;
- è stata acquisita la visura del Casellario Informatico Anac da cui non risultano cause ostantive a carico della ditta in questione;
- il Dirigente dell'Area Bilancio e Contabilità attesta, con nota prot. n. 6348 del 03/10/2024 che il presente provvedimento trova copertura finanziaria.

DETERMINA

per tutto quanto riportato in premessa ed in narrativa, unitamente agli atti ed alle norme ivi menzionati, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto seppur non materialmente allegati, di:

1. **PROCEDERE** all'avvio della procedura di affidamento diretto mediante ordine diretto fuori Mepa per l'acquisto di materiale cancelleria per il corretto funzionamento degli uffici di cancelleria per come richiesto nella nota rif. prot. n. 6065/2024, acquistandolo dalla Ditta Micron Solutions Via E. Scalfaro, 25 Crotone p.iva: 02818440790, per un importo complessivo di € 8.013,50 oltre Iva;
2. **INCARICARE** il dipendente Domenico Lanzo per la verifica della regolare fornitura del materiale acquistato;
3. **PROCEDERE** alla liquidazione della somma in favore della suddetta ditta ad avvenuta consegna del materiale richiesto e a presentazione di regolare documentazione contabile;
4. **TRASMETTERE** la presente determinazione alla competente Area Bilancio e Contabilità per la conseguente liquidazione e pagamento, secondo le vigenti procedure consortili in materia ed imputando la somma alla corrispondente voce di bilancio;
5. **DISPORRE** che il presente atto sia pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, con valore di pubblicità legale e valore di notifica.

IL DIRIGENTE AREA AFFARI GENERALI

Dott.ssa Alessandra Vaccaro

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993