

**UFFICIO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO DEL CONSORZIO
REGIONALE PER LO SVILUPPO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE**

(EX D.P.G.R. N° 115/2016 – L.R. N° 38/2001 e N° 24/2013)

C/O Dipartimento Sviluppo Economico, Lavoro, Formazione e Politiche Sociali

L'anno 2017, il giorno 09 del mese di novembre presso la sede legale del CORAP

Il Commissario Straordinario

Dott.ssa Rosaria Guzzo, ha proceduto all'assunzione del seguente atto.

Decreto n. 144 del 09/11/2017: Presa d'atto Ordinanza del Tribunale di Reggio Calabria – Sezione Lavoro - n. 17284/2017 del 03.11.2017 – Rg n. 3568/2017 . Adempimenti conseguenziali.

PREMESSO che

- la Legge Regionale 24 dicembre 2001, n. 38, ha introdotto il Nuovo Regime giuridico dei Consorzi per le Aree, i Nuclei e le Zone di Sviluppo industriale, disciplinandone le funzioni, gli organi, le attività, il capitale ed i mezzi finanziari, nonché il controllo e la vigilanza;
- l'art. 5, comma 1, della Legge Regionale 16 maggio 2013, n. 24, "Riordino Enti, Aziende Regionali, Fondazioni, Agenzie regionali, società, consorzi comunque denominati, con esclusione del Settore Sanità", ha disposto l'accorpamento, senza liquidazione, degli enti consortili di cui alla L.R. 24 dicembre 2001, n. 38 in un unico Consorzio regionale per lo sviluppo delle attività produttive, denominato CORAP;
- con il D.P.G.R. n. 112 del 15 giugno 2016 è stata nominata quale Commissario Straordinario dei cinque Consorzi, ai sensi dell'art. 3, commi 1 e 2, della L.R. n. 24/2013, per l'espletamento delle funzioni indicate nelle vigenti L.R. n. 24/2013 e L.R. n. 38/2001, la dott.ssa Rosaria Guzzo;
- con D.P.G.R. n. 115 del 29 giugno 2016 è stato formalmente istituito il CORAP, quale ente pubblico economico, sottoposto al controllo ed alla vigilanza della Regione Calabria, mediante l'accorpamento nel Consorzio ASI di Catanzaro degli altri quattro Consorzi provinciali regolamentati dalla Legge Regionale n. 38 del 31 dicembre 2001, con conseguente cambio della denominazione e, contestualmente, sono stati confermati in capo al Commissario Straordinario già nominato con D.P.G.R. n. 112 del 15 giugno 2016 tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione nelle more della conclusione delle procedure successive all'accorpamento;
- con Deliberazione della Giunta Regionale della Calabria n. 407 del 24 ottobre 2016 è stata approvata l'organizzazione aziendale del costituito CORAP e contestualmente è stata istituita la sede operativa di Lamezia Terme;
- con Decreto commissariale n. 22 del 2017 si è proceduto all'assegnazione dei Dirigenti in servizio presso il CORAP a capo delle aree istituite con la Deliberazione della Giunta regionale succitata, rinviando a successivo provvedimento del Commissario straordinario la determinazione delle funzioni attribuite a ciascuna Area nonché l'assegnazione del personale dipendente in servizio presso il Consorzio;
- con Decreto commissariale n. 50 del 11/04/2017 con il quale veniva approvato l'organigramma aziendale e veniva assegnato il personale consortile alle Aree istituite con deliberazione della Giunta regionale n. 407/2016;

VISTA l'ordinanza del Tribunale di Reggio Calabria – Sezione Lavoro - n. 17284/2017 del 03.11.2017 – Rg n. 3568/2017 con la quale veniva rigettato il reclamo presentato dal

Co.r.a.p. avverso l'Ordinanza n. cron. 32/2017, Rg 2821/2017, pronunciata sempre dal medesimo Tribunale in funzione di Giudice del lavoro che accoglieva il ricorso cautelare proposto dal Dr. Sergi Enzo.

RITENUTO per tutto quanto sopra, necessario dare seguito al provvedimento di cui sopra;

CONSIDERATA la competenza professionale del Dr. Enzo Sergi di pertinenza delle attività incluse nella macro Area Amministrativa e che all'interno della stessa è previsto l'area " Bilancio – Contabilità - Economato e Contratti" e che, allo stato, le competenze sono svolte dal Dirigente nominato, Dr. Fabrizio D'Agostino ;

TENUTO CONTO della complessità e della mole di lavoro inerente la suddetta area " Bilancio – Contabilità - Economato e Contratti" (di cui comunque il Dr. Sergi faceva parte), contenuta nella macro Area Amministrativa, tale da rendere opportuno suddividerla in due sub - aree ognuna autonoma a cui affidare, a ciascuna, un dirigente per una migliore e più efficiente gestione delle attività; più in particolare, all' Area Bilancio e Contabilità viene confermato il Dr. Fabrizio D'Agostino mentre all'Area Economato e Contratti viene assegnato il Dr. Enzo Sergi;

VISTO, che al Decreto n. 50/2017 era allegato un dettagliato funzionigramma (Allegato 2) contenente le specifiche attività da svolgere per ogni area, contenuta nelle macro aree gestionali del Co.R.A.P. ;

RITENUTO necessario modificare, rimodulare e ridefinire le suddette funzioni, e conseguentemente, ridefinire le attività nelle due Aree Bilancio e Contabilità e Economato e Contratti per come si seguito riportato:

MACRO AREA AMMINISTRATIVA

Area Bilancio e Contabilità'

- Impostazione, elaborazione ed aggiornamento del bilancio e Preventivo;
- Adempimenti connessi alla registrazione e riscossione delle entrate
- Adempimenti connessi alla registrazione delle spese
- Cura e formazione del Piano Economico e Finanziario e relativi allegati
- Cura e verifica della gestione del bilancio
- Predisposizione delle operazioni dirette alla determinazione delle risultanze definitive dell'esercizio ed elaborazione bilancio di chiusura dell'esercizio finanziario
- Adempimenti connessi al punto precedente e redazione allegati
- Cura e predisposizione elementi finanziari dei piani di spesa, dei piani d'intervento e degli atti comportanti spesa
- Cura, tenuta e compilazione dei libri contabili e delle scritture contabili
- Adempimenti fiscali ad esclusione di quelli di competenza dell'Area Personale
- Cura degli adempimenti richiesti ai fini della normativa sulla Trasparenza e sull'anticorruzione.
- Adempimenti in materia di sicurezza sul lavoro ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 81 del 2013.

Area Economato e Contratti

- Adempimenti connessi all'economato
- Cura ed adempimento delle scadenze contrattuali convenute e previste
- Determinazione ed aggiornamento canoni dei servizi d'intesa con l'Ufficio Tecnico
- Attività di monitoraggio, gestione e recupero crediti



- Cura degli adempimenti richiesti ai fini della normativa sulla Trasparenza e sull'anticorruzione
- Adempimenti in materia di sicurezza sul lavoro ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 81 del 2013

VISTO il D.P.G.R. n. 115 del 29 giugno 2016;

VISTA la D.G.R. n. 407 del 24 ottobre 2016;

Tutto quanto sopra premesso,

DECRETA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziali del presente atto e si intendono riportate per intero.
2. Di modificare l'Allegato n.1 di cui al Decreto n. 50/2017 e, conseguentemente, suddividere l'Area "Bilancio – Contabilità – Economato e Contratti" in due Aree autonome denominate "*Area Bilancio e Contabilità*" e "*Area Economato e Contratti*".
3. Di mantenere il Dr. Fabrizio D'Agostino alla direzione dell'Area Bilancio e Contabilità e di assegnare il Dr. Enzo Sergi alla direzione dell'Area Economato e Contratti.
4. Di modificare l'Allegato n.2 di cui al Decreto n. 50/2017 e, conseguentemente, modificare le funzioni attribuite, in particolare :

Area Bilancio e Contabilità'

- Impostazione, elaborazione ed aggiornamento del bilancio e Preventivo;
- Adempimenti connessi alla registrazione e riscossione delle entrate
- Adempimenti connessi alla registrazione delle spese
- Cura e formazione del Piano Economico e Finanziario e relativi allegati
- Cura e verifica della gestione del bilancio
- Predisposizione delle operazioni dirette alla determinazione delle risultanze definitive dell'esercizio ed elaborazione bilancio di chiusura dell'esercizio finanziario
- Adempimenti connessi al punto precedente e redazione allegati
- Cura e predisposizione elementi finanziari dei piani di spesa, dei piani d'intervento e degli atti comportanti spesa
- Cura, tenuta e compilazione dei libri contabili e delle scritture contabili
- Adempimenti fiscali ad esclusione di quelli di competenza dell'Area Personale
- Cura degli adempimenti richiesti ai fini della normativa sulla Trasparenza e sull'anticorruzione.
- Adempimenti in materia di sicurezza sul lavoro ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 81 del 2013.

Area Economato e Contratti

- Adempimenti connessi all'economato
- Cura ed adempimento delle scadenze contrattuali convenute e previste
- Determinazione ed aggiornamento canoni dei servizi d'intesa con l'Ufficio Tecnico
- Attività di monitoraggio, gestione e recupero crediti
- Cura degli adempimenti richiesti ai fini della normativa sulla Trasparenza e sull'anticorruzione
- Adempimenti in materia di sicurezza sul lavoro ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 81 del 2013

5. Di rimandare ad un successivo atto l'assegnazione del personale nell'Area Economato e Contratti.
6. Di notificare il presente atto al Dr. Fabrizio D'Agostino e al Dr. Enzo Sergi;
7. Di trasmettere il presente decreto alle sedi territoriali.
8. Di demandare al Responsabile la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott.ssa Rosaria Guzzo

