

**CONSORZIO REGIONALE PER LO SVILUPPO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE  
in Liquidazione Coatta Amministrativa**

(ex D.P.G.R. n. 115 /2016 — LEGGE REGIONE CALABRIA N. 38/2001 e N. 24/2013)  
c/o Cittadella Regionale, Loc. Germaneto (CZ) — Dipartimento Sviluppo Economico, Attività  
Produttive

L'anno 2024, il giorno 3 del mese di dicembre presso la sede del Co.R.A.P.

**IL DIRIGENTE DELL'AREA AFFARI GENERALI**

ha proceduto all'assunzione del presente atto.

**Determina n. 100 del 03.12.2024: Affidamento diretto per noleggio fotocopiatrice per il  
funzionamento degli uffici della UOT di Reggio Calabria. CIG: B493D14C31**

**Premesso che:**

- Con Legge Regionale 24 dicembre 2001, n. 38 e ss.mm.ii. la Regione Calabria ha disciplinato il regime giuridico dei Consorzi per le Aree, i Nuclei e le Zone di Sviluppo industriale;
- con Legge Regionale 16 maggio 2013, n. 24, la Regione Calabria ha disposto il riordino degli Enti, Aziende Regionali, Fondazioni, Agenzie regionali, società, consorzi comunque denominati, con esclusione del Settore Sanità accorpando gli enti consortili di cui alla L.R. n. 38/2001, in un unico Consorzio Regionale per lo sviluppo delle Attività Produttive, denominato Co.R.A.P.;
- con D.P.G.R. n. 115 del 29 giugno 2016 è stato definitivamente istituito il Co.R.A.P., quale ente pubblico economico e strumentale della Regione Calabria, con conseguente cambio della denominazione sociale e contestuale conferimento in capo ad un Commissario Straordinario di tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione per come definiti dalla Legge di accorpamento;
- con DGR n. 478 del 12 novembre 2021 il Corap è stato posto in liquidazione coatta amministrativa a seguito dell'art. 15 comma 1 D.L. 6/7/2011 n° 98 convertito con modificazione del L.15/07/2021 n. 111;
- con DPGR n.7 del 16.03.2022 è stato nominato il dottor Sergio Riitano, Commissario Liquidatore del Corap in l.c.a., ed è stata autorizzata la prosecuzione temporanea dell'attività del Corap;
- con DGR n.96 del 13/03/2023 la Regione Calabria ha prorogato l'incarico al dott. Sergio Riitano in qualità di Commissario Liquidatore del Corap in l.c.a, ai sensi e per gli effetti del comma 1 e 5 bis. D.L. 98/11, convertito con modificazione della L. 15 luglio 2011, n. 111, per un periodo di ventiquattro mesi, termine massimo di proroga dell'incarico;
- con DPGR n° 26 del 15.03.2023 è stato confermato il dottor Sergio Riitano in qualità di Commissario Liquidatore del Corap in l.c.a, ai sensi e per gli effetti del comma 1 e 5 bis. D.L. 98/11, convertito con modificazione della L. 15 luglio 2011, n. 111, per un periodo di ventiquattro mesi, termine massimo di proroga dell'incarico;
- con Legge Regionale n. 16 del 27/03/2024, pubblicata sul BURC n.69 del 29/03/2024, la Regione Calabria ha istituito l'Agenzia regionale di sviluppo delle Aree industriali e per l'attrazione di investimenti produttivi (ARSAI),
- con DPGR n° 70 del 12.11.2024 è stato nominato l'avvocato Sergio De Felice in qualità di Commissario Liquidatore del Corap in l.c.a, ai sensi e per gli effetti del comma 1 e 5 bis. D.L. 98/11, convertito con modificazione della L. 15 luglio 2011, n. 111, per un periodo di ventiquattro mesi, salvo proroga dell'incarico;

**Considerato che:**

- al comma sette dell'art. 12 della citata legge regionale n°24/20216 si stabilisce che «Al fine di evitare l'interruzione di servizi pubblici e funzioni di interesse pubblico, il CORAP è autorizzato a proseguire l'esercizio provvisorio fino al completo subentro dell'Agenzia nelle funzioni inerenti allo sviluppo industriale e di So.Ri.Cal. nelle funzioni inerenti al servizio idrico integrato»;
- il Commissario straordinario ha adottato il decreto n. 32, del 15 aprile 2021, avente ad oggetto *“Assegnazione Aree in attuazione della DPGR n° 407/2016”* ed il decreto n. 33, avente ad oggetto *“Adempimenti successivi alla DGR n. 407/2016 e al Decreto commissariale n. 32 del 15 aprile 2021: Approvazione Funzionigramma dell'Ente.”*;
- i suddetti atti hanno conferito ai singoli dirigenti consortili le funzioni gestorie ordinarie;

**Preso atto che:**

- l'ufficio tecnico di Reggio Calabria ha comunicato il malfunzionamento delle macchine fotocopiatrici RICOH MP 2553SP mat. E744K300189 e della fotocopiatrice RICOH MP 2554SP mat. G145PA00920 in uso presso la sede UOT di Reggio Calabria, evidenziando la necessità di interventi di manutenzione per la riparazione delle stesse;
- le fotocopiatrici su descritte necessitano di continui interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, stante la loro vetustà;
- è stata valutata dall'ufficio tecnico dell'UOT di Reggio Calabria, nella persona dell'ing. Fedele la possibilità di prendere a noleggio una fotocopiatrice multifunzione a colori;
- la fotocopiatrice multifunzione che sarà noleggiata avrà le funzioni di copia, stampa e scanner e consente pertanto di poter eliminare le stampanti presenti negli uffici, con notevoli risparmi di materiali di consumo e di costi di manutenzioni;
- la ditta individuata per l'affidamento del servizio di che trattasi è la Duplitalia con sede in Via Madonna degli Angeli, 7 – 88050 Zagarise (CZ) P.I.: 03791580792 - pec: [duplitaliasrls@pec.it](mailto:duplitaliasrls@pec.it) che ha proposto un contratto di noleggio per 24 mesi al costo di € 85/mese comprensive di noleggio una fotocopiatrice multifunzione a colori Konica Minolta che includa sia l'assistenza Tecnica ON-SITE che i materiali di consumo, per un costo complessivo di € 2.040,00;
- il servizio offerto soddisfa pienamente le necessità degli uffici, sia dal punto di vista della tipologia di macchina, che del costo del noleggio;

**Considerato che:**

- la macchina da noleggiare è indispensabile a garantire la funzionalità degli uffici della UOT di Reggio Calabria;
- il D. Lgs. n. 36/2023 prevede per servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000 l'affidamento diretto;

**Precisato che:**

- il responsabile unico del progetto (R.U.P.) è l'ing. Giuseppe Fedele, Responsabile dei servizi informatici dell'Ente che con nota prot. n. 7800 del 7800 ha dichiarato:
  1. il rispetto dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e del relativo allegato I.2, in materia di nomina, ruolo e funzioni del RUP;
  2. in relazione allo svolgimento dell'incarico in questione non osta quanto previsto dall'art. 16 del D. Lgs. 36/2023, coordinato con l'art. 6-bis della Legge 241/1990 né quanto previsto dall'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001;
  3. di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto d'interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
  4. di agire nel pieno rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti del Corap;

**Atteso che:**

- il Codice Identificativo Gara (CIG) è il seguente: **CIG: B493D14C31**;
- il valore economico del servizio è di euro 2.040,00 oltre IVA,
- è stata acquisita apposita certificazione ex D.P.R. 445/2000 resa ai sensi e per gli effetti di legge ai fini dell'affidamento della fornitura in questione;
- è stata acquisita la visura del Casellario Informativo Anac da cui non risultano cause ostative a carico della ditta in questione;
- il Dirigente dell'Area Bilancio e Contabilità attesta, con nota prot. n.7860 del 02/12/2024, che il presente provvedimento trova copertura finanziaria.

**DETERMINA**

per tutto quanto riportato in premessa ed in narrativa, unitamente agli atti ed alle norme ivi menzionati, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto seppur non materialmente allegati, di:

1. **AFFIDARE** il servizio di noleggio della macchina multifunzione a colori modello Konica Minolta, alla ditta Duplitalia con sede in Via Madonna degli Angeli, 7 – 88050 Zagarise (CZ) P.I.: 03791580792 - pec: **duplitaliasrls@pec.it**, per la durata di 24 mesi per un importo di € 85/mese oltre iva di legge;
2. **SOTTOSCRIVERE** apposito contratto di noleggio con la ditta di cui al punto precedente;
3. **NOMINARE** l'ing. Giuseppe Fedele, Responsabile dei servizi affidato;
4. **NOTIFICARE** la presente all'Area Bilancio e Contabilità per i conseguenti adempimenti;
5. **DISPORRE** che il presente atto sia pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, con valore di pubblicità legale e valore di notifica.

**IL DIRIGENTE AREA AFFARI GENERALI**

*Dottorssa **Alessandra Vaccaro***

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*